



Word jij onze
collega?



We zijn op zoek naar een

Directeur School Dringende Hulpverlening

(Brandweerschool – School voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening – School voor Redder aan Zee)

VOLTIJDS (38 uur) – CONTRACTUEEL – ONBEPAALE DUUR – NIVEAU A4-A5

Aanwervingsvoorwaarden

- Je hebt een masterdiploma of daarmee gelijkgesteld onderwijs.
- Voldoen aan de functiebeschrijving.
- Slagen voor de selectieproeven.
- In het bezit zijn van een rijbewijs B.
- Ervaring in de sector van brandweer, ervaring in de dringende geneeskundige hulpverlening en/of reddingsdiensten is een meerwaarde.
- ...

Selectieproeven

1. CV-selectie
Een CV -screening gaat de selectieprocedure vooraf. De ontvangen kandidaturen worden gescreend op CV en motivatie. Preselectie zal gebeuren op basis van een mondeling gesprek met het Dagelijks Bestuur.
2. Assessment
Dit gedeelte is beschrijvend en adviserend voor de selectiejury. Je wordt getest op de vereiste kern-en gedragscompetenties, zoals deze werden vastgesteld in de functiebeschrijving van de directeur.
3. Schriftelijke proef
Dit gedeelte beoogt naar de volgende elementen te peilen: kennis van het werkveld van “veiligheidsopleidingen”, de visie op de uitbouw van de school voor dringende hulpverlening (brandweerschool, dringende geneeskundige hulpverlening, reddingsdiensten), managementinzichten.
4. Selectiegesprek
Er volgt een competentiegericht interview dat betrekking heeft op het resultaat van het assessment en de schriftelijke proef, het profiel en de taakomschrijving van de functie, de verworven vaardigheden, evenals de motivatie en de affiniteit met het werkveld.

5. Eindselectie

De selectiejury gaat over tot een grondige beoordeling van de kandidaten en stelt een eindrangschikking op. Deze rangschikking wordt gemotiveerd en onderbouwd op basis van gestelde competenties, en wordt vervolgens voorgelegd aan het dagelijks bestuur en raad van bestuur van de vzw WOBRA.

Informatie

- Wervingsreserve: We leggen een wervingsreserve aan die 2 jaar geldig blijft.
- Standplaats: Provinciaal Opleidingscentrum voor Veiligheidsdiensten
Diksmuidse Heirweg 6, 8210 Zedelgem
- Aanbod: Voltijdse contractuele aanstelling met een loon op niveau A4-A5. Naargelang de meeneembare relevante dienstjaren bedraagt het maandloon 4.561,09 € (min), loonschaal A4a tot 8.428,48 € (max), loonschaal A5b, bruto per maand, aan de huidige loonindex. In functie van de relevante ervaring, kan geldende anciënniteit worden toegekend, maar de loonschaal bij aanwerving is loonschaal A4.
- Extralegale voordelen: maaltijdcheques, 20 dagen vakantie en 10 dagen extralegale vakantie, gratis groepsverzekering (tweede pensioenpijler) en gratis hospitalisatieverzekering (met mogelijkheid tot aansluiten van de gezinsleden tegen voordelig tarief)
- Een flexibele arbeidsorganisatie met kansen tot telewerk, in samenspraak met de directie.

Solliciteren (samen met je sollicitatiebrief, CV en motivatiebrief)

- Per brief naar Patrick Samyn, Campus POV, Diksmuidse Heirweg 6, 8210 Zedelgem
- Per mail naar patrick.samyn@campuspov.be

Let erop dat je je kandidatuur ten laatste op **01 september 2024** indient.

FUNCTIEBESCHRIJVING

Directeur school dringende hulpverlening

(Brandweerschool – School voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening – School voor Redder aan Zee)

Hoofddoel van de functie

De vzw WOBRA organiseert in West-Vlaanderen de wettelijke voorziene opleidingen in het kader van de brandweerorganisatie en de organisatie van de hulpverlener-ambulancediensten. De vzw staat ook in voor de opleiding redder aan zee.

Als directeur school dringende hulpverlening ben je verantwoordelijk voor de organisatie en de leiding van de afdelingen “brandweeropleidingen”, “DGH (Dringende Geneeskundige Hulpverlening)” en de “opleiding redder aan zee”.

Taakbeschrijving

- Je ontwikkelt een visie over het beleid van de afdelingen.
- Je ontwikkelt beleidsdoelstellingen, financiële en pedagogische doelstellingen voor de afdelingen die kaderen binnen de algemene beleidsvisie van WOBRA, volgt deze op, evalueert en stuurt bij.
- Je organiseert de afdelingen zodat ze in staat zijn kwalitatief hoogstaande vorming, training en opleiding voor brandweer, DGH en strandreddingsdiensten te organiseren, en dit in functie de behoeften van het werkveld.
- Je geeft leiding aan een team van medewerkers, stuurt en coacht hen. Je staat in voor de evaluatie van de medewerkers.
- Je stuurt, motiveert en evalueert de interne en externe docenten in samenwerking met de pedagogische dienst.
- Je stuurt de werking in het kader van productontwikkeling, nieuwe opleidingen, innovatie....
- Je ontwikkelt nauwe banden met de zones en zet inspraakprocedures op in het kader van een strategische samenwerking.
- Je maakt business cases en een businessplan op voor de nieuwe opleidingen en taken om te voldoen aan de wijzigende regelgeving.
- Je bouwt een intern en extern communicatiebeleid uit.
- Je draagt bij tot de ontwikkeling van (wetenschappelijk) onderzoek en het uitwerken van multidisciplinaire oefeningen en projecten.
- Je draagt actief bij tot het ontwikkelen van WOBRA als een kwalitatief hoogstaande multidisciplinaire school voor veiligheidsdiensten.
- Je bent actief lid van het directieoverleg.
- Je rapporteert rechtstreeks aan de algemeen directeur van het POV.
- Je maakt deel uit van diverse overlegorganen en commissies.
- Je bent verantwoordelijk voor de opvolging van de ISO Kwaliteitsmanagementsysteem.

Functieprofiel

Gedragsvereisten

- Visie
- Besluitvaardig
- Overtuigingskracht
- Coachen
- Samenwerken/ bruggen bouwen
- Delegeren
- Collegialiteit
- Plannen en organiseren
- Organisatiesensitiviteit
- Resultaatsgericht
- Zin voor kwaliteit
- Stressbestendigheid
- Flexibiliteit naar taken en werkomstandigheden
- Zin voor nauwkeurigheid en stiptheid
- Verantwoordelijkheidszin
- Veranderingsbereidheid
- Integer
- Loyaliteit en discretie (tov werkgever, collega's en derden)
- Netwerken
- Bereidheid tot vorming

Kennis (kan verworven worden na aanwerving)

- Kennis interne administratieve processen.
- Kennis van de softwaretoepassingen die relevant zijn voor de functie: Outlook, Word, Excel, digitaal platform ...)
- Basiskennis van de wetgeving inzake veiligheidsopleidingen.
- Grondige kennis van de inhoud van de opleidingen en van het werkveld van het veiligheidsonderwijs.
- Kennis van kostprijscalculatie van opleidingen, begrotingsopmaak en -opvolging, analyse van financiële stromen naar kostenplaats.

Competenties & Vaardigheden

- Klantgerichtheid.
- Betrokken zijn en kwalitatief handelen.
- Oplossingsgericht werken.
- Innovatief zijn.
- Eigen werk kunnen organiseren, plannen en systematisch aanpakken.
- Taken zelfstandig en correct kunnen afwerken binnen vooropgestelde termijnen en op de voorgeschreven manier.
- Zich mondeling en schriftelijk vlot kunnen uitdrukken.
- Sociaal vaardig zijn: assertief zijn, kunnen omgaan en samenwerken met mensen, individueel en in team.