Nota raad van bestuur

Voorstel tot oprichting van vakgroepen binnen WOBRA

Inhoud

Nota raad van bestuur 1

Voorstel tot oprichting van vakgroepen binnen WOBRA 1

1. Aanleiding 3
2. Doelstelling 3
3. Voorstel van vakgroepen 3
4. Samenstelling per vakgroep 4
5. Selectie en mandaat 4
6. Governanceprincipes 4
   - 6.1 Adviserend karakter 5
   - 6.2 Onafhankelijkheid 5
   - 6.3 Gelijkwaardigheid 5
   - 6.4 Finale besluitvorming 5
7. Taken van de vakgroep 5
   - 7.1 Signaleren van opleidingsnoden 6
   - 7.2 Advies over voortgezette opleidingen 6
   - 7.3 Initiëren van actualisering van leerinhouden 6
   - 7.4 Jaarlijkse syllabusreview 6
   - 7.5 Inhoudelijke standpuntvorming 6
   - 7.6 Kwaliteitsondersteuning 6
8. Jaarlijkse minimumoutput 7
9. Rol van de vakgroepverantwoordelijke 8
10. Rol van het vakgroeplid 9
11. Rol van de vaste instructeur als liaison 9
12. Verloning 10
    - 12.1 Expertisetarief 10
    - 12.2 Vergoeding overleg en voorbereiding 10
    - 12.3 Vergoeding vakgroepverantwoordelijke 11
13. Verwachte return on investment 11

1. Aanleiding

Binnen WOBRA wordt vandaag sterk gewerkt vanuit de expertise van de vaste instructeurs. Elke vaste instructeur heeft in de praktijk een eigen inhoudelijk domein, zoals Brand, THV, IGS, Bevelvoering of DGH. Deze werkwijze heeft als voordeel dat dossiers duidelijk toegewezen zijn, maar maakt de organisatie tegelijk kwetsbaar.

Inhoudelijke keuzes, actualisaties van cursussen en standpunten over opleidingsinhouden hangen vandaag vaak sterk af van individuele personen. Daardoor ontstaat het risico dat kennis onvoldoende structureel geborgd wordt en dat inhoudelijke keuzes te persoonsafhankelijk zijn.

Om deze kwetsbaarheid te verminderen, de beschikbare expertise breder te spreiden en de inhoudelijke kwaliteit en wendbaarheid van de opleidingen verder te versterken, wordt voorgesteld om binnen WOBRA te werken met vakgroepen per inhoudelijk domein.

2. Doelstelling

De vakgroepen hebben als doel om de inhoudelijke expertise binnen WOBRA structureel te organiseren, te verbreden en te borgen.

Met dit model wil WOBRA:

- inhoudelijke beslissingen minder persoonsafhankelijk maken;
- expertise uit het werkveld sterker benutten;
- de kwaliteit en actualiteit van opleidingen structureel opvolgen;
- de vaste instructeurs ondersteunen in hun inhoudelijke en pedagogische opdracht;
- meer draagvlak creëren voor inhoudelijke keuzes;
- examencorrecties en kwaliteitsopdrachten minder ad hoc organiseren;
- de voortgezette opleidingen beter laten aansluiten bij evoluties in het werkveld.

De vakgroepen worden geen hiërarchische of beleidsbeslissende organen. Zij krijgen een adviserend en ondersteunend mandaat. De finale beslissing blijft steeds bij WOBRA.

3. Voorstel van vakgroepen

Er wordt voorgesteld om vijf vakgroepen op te richten:

1. Vakgroep Brand
2. Vakgroep THV
3. Vakgroep IGS
4. Vakgroep Bevelvoering
5. Vakgroep DGH

4. Samenstelling per vakgroep

Elke vakgroep bestaat uit:

- 1 vakgroepverantwoordelijke;
- 4 vakgroepleden;
- 1 vaste instructeur van WOBRA in liaisonrol.

Elke vakgroep telt dus 6 leden met een gelijkwaardige inhoudelijke stem.

De vaste instructeur neemt deel als vertegenwoordiger van WOBRA en als inhoudelijke liaison tussen de vakgroep en de interne opleidingswerking.

5. Selectie en mandaat

De selectie van vakgroepleden gebeurt via:

- open oproep via wesbsite
- finale benoeming door de directie na selectieprocedure.

Mandaat vakgroeplid

- duur: 4 jaar
- hernieuwbaar na evaluatie

Mandaat vakgroepverantwoordelijke

- duur: 2 jaar
- hernieuwbaar na evaluatie door WOBRA

Een persoon kan gelijktijdig slechts één actief vakgroepsmandaat opnemen binnen WOBRA.

6. Governanceprincipes

6.1 Adviserend karakter

De vakgroepen hebben een zwaarwegend inhoudelijk adviesrecht.

Zij kunnen adviezen formuleren over:

- opleidingsnoden;
- actualisering van leerinhouden;
- voortgezette opleidingen;
- inhoudelijke standpunten;
- kwaliteitsopdrachten.

De finale beslissing blijft bij WOBRA.

6.2 Onafhankelijkheid

De leden handelen onafhankelijk en nemen hun rol op in functie van het algemeen belang van WOBRA.

6.3 Gelijkwaardigheid

Binnen de vakgroep beschikt elk lid over één gelijkwaardige inhoudelijke stem.

Dit geldt ook voor:

- de vakgroepverantwoordelijke;
- de vaste instructeur in liaisonrol.

6.4 Finale besluitvorming

De vakgroep adviseert.

De vaste instructeur vertaalt adviezen naar concrete implementatie binnen WOBRA.

De hoofdinstructeur bewaakt samenhang over de vakgroepen heen.

De directie beslist finaal.

7. Taken van de vakgroep

De vakgroepen combineren een strategische adviesfunctie met concrete kwaliteitsondersteuning.

7.1 Signaleren van opleidingsnoden

De vakgroep detecteert:

- ontwikkelingen;
- trends;
- operationele risico's;
- opleidingsnoden.

7.2 Advies over voortgezette opleidingen

Elke vakgroep formuleert jaarlijks een onderbouwd advies over de inhoudelijke prioriteiten voor het VO-aanbod.

7.3 Initiëren van actualisering van leerinhouden

De vakgroep kan signaleren dat:

- syllabi;
- modules;
- scenario's;
- opleidingsonderdelen

actualisering of uitbreiding vragen.

7.4 Jaarlijkse syllabusreview

Elke vakgroep neemt jaarlijks minstens één syllabus of inhoudelijk opleidingsonderdeel van een brevetopleiding onder de loep.

7.5 Inhoudelijke standpuntvorming

De vakgroep kan inhoudelijke vraagstukken bespreken en hierover een gedragen standpunt formuleren.

7.6 Kwaliteitsondersteuning

De vakgroep kan worden ingezet voor:

- examencorrecties;

- inhoudelijke screenings;
- dossieranalyse;
- signaleren van terugkerende fouten;
- formuleren van verbetervoorstellen.

8. Jaarlijkse minimumoutput

Elke vakgroep realiseert jaarlijks minstens:

- 3 overlegmomenten
- 1 syllabusreview

- 1 VO-adviesnota
- bijkomende kwaliteitsopdrachten binnen budget

Voor de vijf vakgroepen samen betekent dit jaarlijks minstens:

- 15 overlegmomenten
- 5 syllabusreviews
- 5 VO-adviesnota's

9. Rol van de vakgroepverantwoordelijke

De vakgroepverantwoordelijke is een primus inter pares: een eerste onder gelijken.

Hij of zij:

- organiseert de werking van de vakgroep;
- plant minimaal drie overlegmomenten;

- verzamelt agendapunten;
- bewaakt voortgang en deadlines;
- coördineert de verdeling van opdrachten;
- stimuleert actieve participatie;
- bewaakt dat de werking gebeurt in functie van WOBRA;
- bundelt adviezen en koppelt terug naar WOBRA;
- werkt binnen het toegekende budget.

10. Rol van het vakgroeplid

Het vakgroeplid:

- neemt actief deel aan overlegmomenten;
- bereidt overlegmomenten inhoudelijk voor;
- brengt expertise uit het werkveld aan;
- denkt mee over opleidingsnoden;
- werkt mee aan syllabusreviews;
- voert toegewezen opdrachten uit;
- kan worden ingezet voor examencorrecties;
- respecteert afspraken, deadlines en vertrouwelijkheid.

Bij structureel onvoldoende engagement kan WOBRA het mandaat herzien.

11. Rol van de vaste instructeur als liaison

De vaste instructeur:

- vertegenwoordigt WOBRA binnen de vakgroep;
- neemt deel als volwaardig stemgerechtigd lid;
- vertaalt adviezen naar concrete implementatie binnen WOBRA;
- bewaakt pedagogische, didactische en organisatorische haalbaarheid;

- stemt intern af met hoofdinstructeur en directie;
- zorgt voor structurele kennisborging.

De rol van de vaste instructeur verschuift van individuele inhoudelijke beslisser naar inhoudelijke regisseur en implementator.

12. Verloning

12.1 Expertisetarief

- €27 bruto per uur
- €41 werkgeverskost per uur

12.2 Vergoeding overleg en voorbereiding

Per vakgroeplid wordt uitgegaan van:

- 3 fysieke overlegmomenten per jaar

- 2 uur per overlegmoment
- 2 uur forfaitaire voorbereiding per persoon per overlegmoment

Per vakgroeplid

Overleg:

3 × 2u = **6 uur**

Voorbereiding:

3 × 2u = **6 uur**

Totaal:

12 uur per jaar

12.3 Vergoeding vakgroepverantwoordelijke

Voor de vakgroepverantwoordelijke wordt een forfait voorzien van:

- 6 uur per maand
- 72 uur per jaar

Dit forfait dekt:

- planning;
- communicatie;
- opvolging;
- opdrachtencoördinatie;
- terugkoppeling;
- budgetopvolging.

13. Verwachte return on investment

Met dit model investeert WOBRA in structurele kennisontwikkeling en kwaliteitsborging.

Verwachte opbrengsten:

- structurele borging van expertise;
- minder afhankelijkheid van individuele personen;
- sterkere betrokkenheid van freelance instructeurs;
- meer gedragen inhoudelijke keuzes;
- jaarlijkse review van opleidingsmateriaal;

- structureel advies voor VO;
- bijkomende capaciteit voor examencorrecties;
- betere spreiding van expertise;
- versterking van het instructeursbeleid.

Met dit model bouwt WOBRA een expertisenetwerk uit van:

- 5 vakgroepverantwoordelijken
- 20 vakgroepleden
- 5 vaste instructeurs in liaisonrol